



## **Stellenausschreibung**

Im Pädagogischen Landesinstitut Rheinland-Pfalz (PL) ist in Abteilung 1 „Fortbildung und Unterrichtsentwicklung“ im Referat 1.43 „Berufs- und Studienorientierung, Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE), ökonomische Bildung“ am Standort Bad Kreuznach zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine befristete 0,38-Teilzeitstelle (15 Stunden) als

### **Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d) (Kennziffer PL 23-41)**

zu besetzen.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.12.2024.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Das PL ist eine Serviceeinrichtung des Landes Rheinland-Pfalz zur Beratung und Fortbildung und richtet sich an rheinland-pfälzische Schulen und Lehrkräfte sowie alle an Schule Beteiligten.

#### **Aufgabenschwerpunkte sind:**

- Unterstützung der neu geschaffenen Projektstelle Klimabildung
- Pflege der Webseiten BNE/Klimabildung und des Bereichs auf dem Schulcampus
- Veranstaltungsunterstützung im Arbeitsbereich „Klima- und Nachhaltigkeitsbildung“
- Planung und Koordinierung von Veranstaltungen mit einer institutseigenen datenbankgestützten Software sowie die Unterstützung bei deren Dokumentation und Nachbereitung
- Terminkoordination im Bereich Klima- und Nachhaltigkeitsbildung insbesondere auch mit außerschulischen Partnern

#### **Fachliches Anforderungsprofil:**

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im Verwaltungs- bzw. Bürobereich oder vergleichbare Berufserfahrungen
- gute Computerkenntnisse (insbesondere im Umgang mit MS-Office, Internet, Veranstaltungssoftware und elektronischen Lernplattformen)
- der Umgang mit Typo 3 ist erwünscht bzw. wird die Bereitschaft zur Einarbeitung erwartet

#### **Persönliches Anforderungsprofil:**

- hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Sozialkompetenz, Teamfähigkeit
- ausgeprägte Serviceorientierung, Engagement und Motivation
- Fähigkeit zur sachorientierten Priorisierung und lösungsorientiertem Handeln



- sehr gute arbeitsorganisatorische Kompetenzen und die Fähigkeit zuverlässig und koordiniert zu arbeiten
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Bereitschaft, sich in neue Bereiche einzuarbeiten

### Wir bieten Ihnen

- einen attraktiven Arbeitsplatz mit guter Ausstattung
- Zusammenarbeit in einem bewährten und motivierten Team
- Gute Work-Life-Balance durch familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit der mobilen Arbeit
- Unterstützung der persönlichen Gesundheitsförderung

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt.

Bewerbungen sind - unter Angabe der Kennziffer - **bis zum 24.07.2023** zu richten an:

**Pädagogisches Landesinstitut Rheinland-Pfalz**  
**Referat 4.01**  
**Butenschönstraße 2**  
**67346 Speyer**

oder per E-Mail an: [Stellenangebot@pl.rlp.de](mailto:Stellenangebot@pl.rlp.de)

Für fachliche Fragen steht Ihnen Herr Meßoll, Tel.: 0671/9701-1841, Email: [mathias.messoll@pl.rlp.de](mailto:mathias.messoll@pl.rlp.de) zur Verfügung, für arbeitsrechtliche Fragen können Sie sich an Frau Lüdicke, Tel.: 06232/659-135 wenden.